

Overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten

Inhoud

1. Definities	2
2. Totstandkoming, duur en beëindiging van deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten	3
3. Verwerken Persoonsgegevens	3
4. Exporteren Persoonsgegevens	4
5. Geheimhouding	4
6. Datalekken	4
7. Aansprakelijkheid	5
8. Teruggave Persoonsgegevens en bewaartermijn	5
9. Slotbepalingen	5

Bijlagen

1: Overzicht met verwerkingen van Persoonsgegevens en verwerkingsdoelen	6
2: Proces rondom het melden van Datalekken en de te verstrekken informatie	7

Overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten Gemeente Súdwest-Fryslân en XXX

Datum:

Contractpartijen:

1. Gemeente Súdwest-Fryslân, statutair gevestigd te Sneek, vertegenwoordigd door haar burgemeester, mr. drs. J.A. de Vries

hierna te noemen: Gemeente

en

2. XXX

hierna te noemen: XXX,

gezamenlijk aan te duiden als: 'Partijen';

Overwegende dat:

Partijen hebben op [DATUM] een Overeenkomst met betrekking tot het leveren van dienstverlening aangaande accountantsdiensten gesloten. Ter uitvoering van deze overeenkomst worden Persoonsgegevens verwerkt.

Partijen hechten grote waarde aan het beschermen van deze Persoonsgegevens. Om die reden leggen Partijen in deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten de daarbij behorende bijlagen, te weten:

1. overzicht met verwerkingen van Persoonsgegevens en verwerkingsdoelen
2. proces rondom het melden van Datalekken en de te verstrekken informatie en de wederzijdse verantwoordelijkheden vast.

1. Definities

De hierna en hiervoor gebruikte begrippen volgen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming en hebben de volgende betekenis:

- 1.1 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('de Betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- 1.2 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

- 1.3 Verantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen. Hierna te noemen: **XXX**
- 1.4 Betrokkene: geïdentificeerde of identificeerbaar natuurlijk persoon op wie de verwerkte Persoonsgegevens betrekking hebben.
- 1.5 Overeenkomst: de hoofdovereenkomst waar deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten uit voortvloeit.
- 1.6 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging of een beveiligingsincident die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens (hierna te noemen: 'Datalek').
- 1.7 Toezichthoudende autoriteit: een onafhankelijke overheidsinstantie verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de wet in verband met de verwerking van Persoonsgegevens. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 2. Totstandkoming, duur en beëindiging van deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten**
 - 2.1 Deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten treedt in werking op de datum waarop Partijen deze ondertekenen.
 - 2.2 Deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten is onderdeel van de Overeenkomst en zal gelden voor zolang de Overeenkomst duurt.
 - 2.3 Indien de Overeenkomst eindigt, eindigt deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten automatisch; de overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten kan niet apart worden opgezegd.
 - 2.4 Na beëindiging van deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten zullen de lopende verplichtingen, zoals het melden van Datalekken waarbij Persoonsgegevens van Partijen zijn betrokken en de plicht tot geheimhouding blijven voortduren.
- 3. Verwerken Persoonsgegevens**
 - 3.1 **XXX** verwerkt Persoonsgegevens alleen op de wijze zoals Partijen dit bij deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten overeenkomen en zullen Persoonsgegevens niet op een andere manier verwerken, tenzij Partijen dit gezamenlijk overeenkomen.
 - 3.2 In Bijlage 1 wordt opgenomen welke Persoonsgegevens Partijen precies zullen verwerken, voor welke verwerkingsdoeleinden en wie voor welk deel verantwoordelijk is.
 - 3.3 **XXX** houdt zich bij het verwerken van Persoonsgegevens aan de wet en de gegevens worden verwerkt op een behoorlijke, zorgvuldige en transparante wijze.
 - 3.4 Partijen mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van elkaar geen andere personen of organisaties inschakelen bij het verwerken van de Persoonsgegevens.
Optioneel: Dit geldt niet voor **XXX entiteiten. Te weten:*
 - a) ...
 - b) ... **

- 3.5 Wanneer Partijen met toestemming van elkaar andere organisaties inschakelen, moeten zij minimaal voldoen aan de eisen die zijn opgenomen in deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten. Wanneer Partijen een verzoek van een Betrokkene ontvangen ten aanzien van het uitoefenen van zijn of haar rechten, zullen Partijen voor het deel waar zij verantwoordelijk voor zijn, zorgen dat de Betrokkene zijn of haar rechten effectief kan uitoefenen. Deze rechten bestaan uit een verzoek om inzage, correctie, aanvulling, verwijdering of afscherming, bezwaar maken tegen de verwerking van de Persoonsgegevens en een verzoek tot overdraagbaarheid van de eigen Persoonsgegevens.
- 3.6 Partijen dienen op duidelijke en eenvoudige wijze te communiceren waar de Betrokkene voor het uitoefenen van zijn rechten terecht kan. Hierbij geven partijen aan welke Medeverantwoordelijken er zijn en wie voor welk deel verantwoordelijk is.

4. Exporteren Persoonsgegevens

- 4.1 Partijen mogen geen Persoonsgegevens laten verwerken door andere personen of organisaties buiten de Europese Economische Ruimte (EER), of indien er sprake is van een van de andere gronden genoemd in artikel 46 en artikel 47 Algemene Verordening Gegevensbescherming, zonder daarvoor voorafgaande schriftelijke toestemming te hebben verkregen van de andere Partij.

5. Geheimhouding

- 5.1 Partijen zullen de verstrekte Persoonsgegevens geheim houden, tenzij dit op basis van een wettelijke verplichting niet kan.
- 5.2 Partijen zorgen ervoor dat het personeel en ingeschakelde hulppersonen zich aan deze geheimhouding houden, door een geheimhoudingsplicht in de (arbeids-)contracten op te nemen.

6. Datalekken

- 6.1 In geval van een ontdekking van een mogelijke Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, een inbreuk op de beveiliging of een beveiligingsincident (Datalek) zullen Partijen elkaar hierover zonder onredelijke vertraging, en indien mogelijk binnen 72 uur, overeenkomstig de procedure zoals die is opgenomen in Bijlage 2.
- 6.2 Partijen zullen elkaar op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het Datalek, ook zullen Partijen de getroffen maatregelen om het Datalek te beperken en te beëindigen en een soortgelijk incident in de toekomst te kunnen voorkomen, overleggen aan elkaar.
- 6.3 Partijen doen elk voor dat deel waar zij verantwoordelijk voor zijn de melding van een Datalek bij de Toezichthouder. Hetzelfde geldt voor de melding aan de Betrokkenen.
- 6.4 Eventuele kosten die gemaakt worden om het Datalek op te lossen en in de toekomst te kunnen voorkomen, komen voor rekening van degene die de kosten maakt. Behalve indien het Datalek is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatig handelen van een Partij, in welk geval de kosten voor die Partij zijn.

7. Aansprakelijkheid

- 7.1 Partijen zijn ten opzichte van elkaar aansprakelijk voor zover een Partij zijn verplichting op grond van deze overeenkomst niet nakomt. Partijen vrijwaren elkaar van aanspraken van derden ten aanzien van de verplichtingen die Partijen op grond van deze overeenkomst hebben. De beperking van aansprakelijkheid, voorzover deze wettelijk is toegestaan, zoals tussen partijen overeengekomen in de hoofdovereenkomst, is eveneens van toepassing op deze overeenkomst.
- 7.2 De ene Partij is aansprakelijk voor de aan de andere Partij opgelegde bestuurlijke boete door de Toezichthoudende autoriteit als de schade het gevolg is van het onrechtmatig of nalatig handelen van die Partij.
- 7.3 De ene Partij is niet aansprakelijk voor aanspraken van Betrokkenen of andere personen en organisaties waar de andere Partij de samenwerking mee is aangegaan, als dit het gevolg is van het onrechtmatig of nalatig handelen van die Partij. Partijen conformeren zich aan artikel 82 Algemene Verordening Gegevensbescherming.

8. Teruggave Persoonsgegevens en bewaartermijn

- 8.1 Na het beëindigen van elk boekjaar geeft **XXX** de Persoonsgegevens terug aan de Gemeente. Tenzij dit niet mogelijk is op grond van een voor **XXX** geldende (wettelijke) bewaartermijn.
- 8.2 Na het beëindigen van deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten geeft **XXX** de Persoonsgegevens terug aan de Gemeente. Tenzij dit niet mogelijk is op grond van een voor **XXX** geldende (wettelijke) bewaartermijn.
- 8.3 De overgebleven Persoonsgegevens zullen Partijen vernietigen na verstrijken van de voor **XXX** geldende (wettelijke) bewaartermijn.

9. Slotbepalingen

- 9.1 Deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten is onderdeel van de Overeenkomst. Alle rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst zijn daarom ook van toepassing op deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten.
- 9.2 Bij eventuele tegenstrijdigheden tussen de bepalingen in de overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten en de Overeenkomst, gelden de bepalingen uit deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten ten aanzien van de verwerking van Persoonsgegevens.
- 9.3 Afwijkingen van deze overeenkomst verwerking persoonsgegevens Accountantsdiensten zijn slechts geldig wanneer Partijen dit samen schriftelijk overeenkomen.

Aldus door Partijen overeengekomen en ondertekend:

Gemeente Súdwest-Fryslân

Ondertekend voor en namens Gemeente Súdwest-Fryslân

Naam:

Functie:

Datum en plaats:

Handtekening:

XXX

Ondertekend voor en namens **XXX**,

Naam:

Functie:

Datum en plaats:

Handtekening:

Bijlage 1: Overzicht met verwerkingen van Persoonsgegevens en verwerkingsdoelen

Het onderstaande schema geeft een volledig overzicht van de Persoonsgegevens die verwerkt zullen worden en voor welk deel van de Persoonsgegevens welke Medeverantwoordelijke verantwoordelijk is. Op basis van dit overzicht is het mogelijk om aan te kunnen tonen waar, door wie en voor welk doel de Persoonsgegevens worden verwerkt. Daarnaast is het ook mogelijk om op basis van dit overzicht de Betrokkenen te kunnen informeren dat hun Persoonsgegevens worden verwerkt zoals is vereist op grond van artikel 13 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Beschrijving verwerkingsactiviteiten door Gemeente en XXX	XXX verwerkt persoonsgegevens voor de accountantscontrole beschreven in de Overeenkomst. XXX geeft geen persoonsgegevens aan de Gemeente om te verwerken.
Verwerkingsdoelen:	In kader van de accountantscontrole, zoals opgenomen in het aanbestedingsdocument en de Overeenkomst.
Gemeente (naam, contactgegevens, contactgegevens van de functionaris Gegevensbescherming wanneer de organisatie een dergelijke functionaris heeft)	Carla Aden Functionaris gegevensbescherming c.aden@sudwestfryslan.nl 14 0515
XXX (naam, contactgegevens, contactgegevens van de functionaris Gegevensbescherming wanneer de organisatie een dergelijke functionaris heeft)	**
Verwerkte Persoonsgegevens door XXX :	Voornaam; Achternaam; Geslacht; Geboortedatum; Geboorteplaats; Straatnaam; Postcode; Woonplaats; Telefoonnummer (mobiel en vast); E-mailadres; Burgerservicenummer (BSN); Nationaliteit; Burgerlijke staat Naast bovenstaande gegevens zijn er ook bijzondere persoonsgegevens verwerkt: Politieke voorkeur; Gezondheid.
Locatieverwerkingen:	N.v.t.
(Sub)verwerkers:	N.v.t.
Bewaartermijn:	Zolang de Overeenkomst loopt. Daarna teruggeven of vernietigen, tenzij een (wettelijke) bewaartermijn van toepassing is.

Bijlage 2: Proces rondom het melden van Datalekken en de te verstrekken informatie

Partijen verschaffen in het geval van een Datalek ieder geval de volgende informatie aan elkaar:

- wat de (vermeende) oorzaak is van de inbreuk;
- wat het (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolg is;
- wat de (voorgestelde) oplossing is;
- contactgegevens voor de opvolging van de melding;
- aantal personen waarvan gegevens betrokken zijn bij de inbreuk (indien geen exact aantal bekend is: het minimale en maximale aantal personen waarvan gegevens betrokken zijn bij de inbreuk);
- een omschrijving van de groep personen van wie gegevens betrokken zijn bij de inbreuk;
- het soort of de soorten persoonsgegevens die betrokken zijn bij de inbreuk;
- de datum waarop de inbreuk heeft plaatsgevonden (indien geen exacte datum bekend is: de periode waarbinnen de inbreuk heeft plaatsgevonden);
- de datum en het tijdstip waarop de inbreuk bekend is geworden bij Partij of bij een door hem ingeschakelde derde of onderaannemer;
- of de gegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt voor onbevoegden;
- wat de reeds ondernomen maatregelen zijn om de inbreuk te beëindigen en om de gevolgen van de inbreuk te beperken.